

სსიპ კოლეჯი „მოდუსის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, განხორციელებისა და შეფასების მეთოდოლოგია

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

- 1.1. წინამდებარე წესი განსაზღვრავს სსიპ კოლეჯი „მოდუსის“ (შემდეგში - დაწესებულება, კოლეჯი) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების/ საგანმანათლებლო პროგრამის (შემდეგში „პროგრამა“) დაგეგმვის, შემუშავების პროცედურებს, შეცვლის-განახლების წესებს და კონტიგენტის განსაზღვრის მექანიზმებს;
- 1.2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები /საგანმანათლებლო პროგრამა არის საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ შემუშავებული დოკუმენტი, რაც გულისხმობს სასწავლო მიზნების, სწავლის შედეგების, მოდულის /მოდულების, შესაბამისი კრედიტების, სწავლების მეთოდების, შეფასების ფორმებისა და სასწავლო პროცესის ორგანიზების თავისებურებათა ერთობლიობას. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა სრულდება პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტით გათვალისწინებული ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-3/მე-4/მე-5 დონის შესაბამისი კვალიფიკაციის მინიჭებითა და დიპლომის გაცემით;
- 1.3. პროგრამა უნდა შეესაბამებოდეს კოლეჯის მისიას, სტრატეგიულ გეგმას და მისი შემუშავებისა და განხორციელების გადაწყვეტილება შესაძლოა ეფუძნებოდეს როგორც პირველად წყაროებს (უშუალოდ დაწესებულების მიერ ჩატარებული მოკვლევა რეგიონის შრომის ბაზრის საჭიროებების შესახებ „პროფესიულ სტუდენტთა/ აპლიკანტთა გამოკითხვის შედეგები ან/და კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებელი, შეხვედრები დამსაქმებლებთან და სხვ.), ასევე მეორად წყაროებს (სხვა ორგანიზაციების/დაწესებულებების მიერ ჩატარებული კვლევების მონაცემები, საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახურის მონაცემები და ა.შ.);
- 1.4. პროგრამის შინაარსი განისაზღვრება შესაბამისი საგანმანათლებლო სტანდარტით;
- 1.5. კოლეჯის პროგრამების დაგეგმვა და შემუშავება ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობისა და ამ წესის შესაბამისად;
- 1.6. პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის/მოდულების შემუშავების, განვითარებისა და დამტკიცების წესის შესაბამისად პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის შეცვლის შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის საგანმანათლებლო სტანდარტთან შესაბამისობას;
- 1.7. პროგრამის შემუშავების საფუძველს წარმოადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი, თუმცა შესაძლოა არსებობდეს სხვა დამატებითი სამართლებრივი საფუძვლებიც, როგორცაა 2019 წლის 19 აგვისტოს საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის N 170/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირების წესი და პირობები“, ან სხვა საკანონმდებლო ან კანონქვემდებარე აქტი
- 1.8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფორმა განისაზღვრება სასწავლო მოდულების შედეგებით (პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგებით ინტეგრირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, მომზადება/გადამზადების მოკლევადიანი პროგრამა) და სწავლების ფორმატით (იმიტაციური, კოოპერატიული და დუალური).

მუხლი 2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის, ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგებით ინტეგრირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შერჩევა/შემუშავება

- 2.1. პროგრამის შემუშავებას წინ უძღვის დაგეგმვის ეტაპი, რომელიც მოიცავს ბაზრის კვლევას, შეხვედრებს პროგრამის სავარაუდო განმახორციელებელ პერსონალსა და პოტენციურ პარტნიორებთან/დამსაქმებლებთან, რესურსების ანალიზსა და კონსულტაციას კოლეჯის ადმინისტრაციის წარმომადგენლებთან.
- 2.2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგებით ინტეგრირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატებაზე ინიცირება შეუძლია კოლეჯში დასაქმებულ ნებისმიერ პირს, ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო, მათ შორის, ზოგადი საგანმანათლებლო მოდულებით ინტეგრირებული პროგრამების, მოკლევადიანი მომზადება - გადამზადების პროგრამების, მოკლევადიანი პროფესიული კურსების შერჩევა/დამატება ხდება პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერის მიერ კერძო სექტორთან მუდმივი თანამშრომლობისა და განხორციელებული მოკვლევის საფუძველზე.
- 2.3. განსახორციელებელი საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ „მიზანშეწონილობის არგუმენტირების ცხრილი“ იგზავნება საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის სამინისტროში განსახილველად, ხოლო პროგრამების ნუსხა (ჩამონათვალი) თანხმდება კოლეჯში მოქმედ საკოორდინაციო საბჭოსთან საანგარიშო წლის დასაწყისში კოლეჯის სამოქმედო გეგმასთან ერთად;
- 2.4. კანონით დადგენილი და კოლეჯის შიდა რეგულაციით ('პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე მისაღები კონტიგენტის განსაზღვრის მეთოდოლოგია') განსაზღვრული პირობების დაკმაყოფილების შემთხვევაში კოლეჯი იწებს მუშაობას ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატებაზე;
- 2.5. საგანმანათლებლო პროფესიული პროგრამის საგანმანათლებლო სტანდარტი მოიცავს სხვადასხვა ტიპის მოდულებს: სავალდებულო ზოგად და პროფესიულ მოდულებს, ასევე არჩევით მოდულებს პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე და ინტეგრირების შემთხვევაში ინტეგრირებულ მოდულებს. დაწესებულებას შეუძლია მხოლოდ არჩევითი მოდულის შერჩევა და დამატება, რაც განაპირობებს პროგრამის განსხვავებულობას;
- 2.6. კოლეჯის მიერ არჩევითი მოდული ისე უნდა იქნეს შერჩეული, რომ მან განაგრძოს სავალდებულო პროფესიული მოდულის ცოდნა და უნარები სპეციალიზებულ კონტექსტში, ანუ შექმნას დამატებით ვიწრო სპეციალიზაციის შესაძლებლობა ან მოიცვას ისეთი ახალი ასპექტები, რომელიც მოცემულ პროფესიულ სფეროს სხვა სფეროს უკავშირებს; უზრუნველყოს დამატებითი ცოდნისა და უნარების შექმნა მომიჯნავე სპეციალიზაციაში ან მოიცვას დამატებითი ტრანსფერული საკვანძო უნარები, რომლებიც მნიშვნელოვანია შემდგომი პროფესიული განვითარების, დასაქმებისა (პერსპექტივების გაზრდისთვის) თუ თვითდასაქმებისათვის;
- 2.7. კოლეჯი უფლებამოსილია არ გაითვალისწინოს პროფესიული სტანდარტის ფარგლებში შეთავაზებული მოდულები და შეარჩიოს ან განავითაროს ისინი საკუთარი შეხედულებისამებრ. ეს შეიძლება იყოს სხვა პროგრამის სავალდებულო ან არჩევითი მოდულები, მათ შორის სხვადასხვა უცხოური ენა. არჩევითი მოდულები ლოგიკურად უნდა იყოს ბმავი პროგრამასთან, რაც საჭიროების შემთხვევაში უნდა იქნას დასაბუთებული;
- 2.8. არჩევით მოდულებად დასაშვებია პროგრამის დონისაგან განსხვავებული დონის მოდულების გამოყენება. მაღალი დონის პროგრამებში შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას დაბალი დონის არჩევითი მოდულები. ხოლო დაბალი დონის პროგრამებში – მაღალი დონის მოდულები, თუ დაშვების წინაპირობები (წინმსწრები განათლება ან სხვა მოდული) უზრუნველყოფილია;
- 2.9. თუკი მოდულის შერჩევა სადაო ხდება, პროგრამის სამუშაო ჯგუფის ფარგლებში აუცილებლად უნდა შედგეს შესაბამისი ოქმი და მიღებულ იქნას დასაბუთებული გადაწყვეტილება;
- 2.10. სწავლების სავარაუდო ხანგრძლივობა, ასევე, შესაძლებელია შეიცვალოს გონივრული ვადით პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე (საკონტაქტო და დამოუკიდებელი საათების თანაფარდობა, მოდულებზე დაშვების წინაპირობები, „ქართული ენა A2/B1" მოდულის გონივრულ ვადებში განხორციელება);
- 2.11. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში გათვალისწინებულია პროგრამის მოცულობა და ხანგრძლივობა. პროგრამის მოცულობა განისაზღვრება კრედიტების რაოდენობის მიხედვით,

- სადაც ერთი კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს. პროგრამის მოცულობა შესაძლოა შეიცვალოს არჩევითი მოდულების კრედიტების რაოდენობიდან გამომდინარე, შესაბამისად, შეიცვლება სწავლების სავარაუდო ხანგრძლივობა;
- 2.12. **პროგრამის შემუშავების პროცესს კოორდინაციას უწევს კოლეჯის დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში**, ჯგუფის წევრები შეირჩევა პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე და მტკიცდება ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით - დირექტორის ბრძანებით;
- 2.13. საგანმანათლებლო პროგრამის / მოდულების შემუშავება / მოდიფიცირების პროცესს კოორდინაციას უწევს **პროგრამის ხელმძღვანელი, რომელიც განისაზღვრება დარგის სპეციფიკიდან გამომდინარე და მტკიცდება დირექტორის ბრძანებით პროგრამასთან ერთად**;
- 2.14. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში / მოდულების მოდიფიცირებაში მონაწილეობენ როგორც ზოგადი მოდულების, ასევე შესაბამისი დარგის პროფესიული მასწავლებლები, დასამტკიცებლად წარდგენილ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროექტს თან ერთვის: სასწავლო გეგმა, პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური და ადამიანური რესურსების ჩამონათვალი;
- 2.15. სასწავლო გეგმა უნდა იძლეოდეს ცხად სურათს პროგრამის თანმიმდევრული განხორციელების შესახებ და დაცული უნდა იქნას მოდულებზე დაშვების წინაპირობები, სასწავლო გეგმების და სასწავლო განრიგის შესაბამისობას უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის მენეჯერი;
- 2.16. სასწავლო გეგმა თავის თავში არ მოიცავს სასწავლო გეგმას „ქართული ენა A2/B1“ მოდულისთვის. გამომდინარე იქიდან, რომ „ქართული ენა A2/B1“ მოდული არ შედის საგანმანათლებლო პროფესიული სტანდარტის დოკუმენტში, მოდულის კვირეული დატვირთვა გაწერილია ცალკე. „ქართული ენა A2/B1“ მოდულის განხორციელება/ სწავლის შედეგების დადასტურება ხორციელდება მოდულისა და კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის შესაბამისად;
- 2.17. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმით სტუდენტის კვირეული დატვირთვა არ აღემატება საკონტაქტო 30 საათს. (40 საათიან დატვირთვაში იგულისხმება დამოუკიდებელი საათებიც), გამონაკლისს წარმოადგენს წინამდებარე წესის 2.18. პუნქტით განსაზღვრული შემთხვევები;
- 2.18. როცა მოდული არის სხვა მოდულზე დაშვების წინაპირობა სასურველია, წინმსწრებ და მომდევნო მოდულებს შორის სწავლება განხორციელდეს მინიმუმ ერთ კვირიანი ინტერვალით, რათა არ შეიქმნას განმეორებითი შეფასებების ჩატარების პრობლემა. ასევე იმ შემთხვევაში, როცა სასწავლო გეგმით განსაზღვრულია შუალედური და საკვალიფიკაციო შეფასება, დასაშვებია სტუდენტის კვირეული დატვირთვა იყოს 30 საათზე ნაკლები. ასევე, სასწავლო კვირაში, სადაც სრულდება მოდულ(ებ)ი, შესაძლოა, სტუდენტის საათობრივი დატვირთვა იყოს 30 საათზე ნაკლები. ქართული ენა A2/B1“ მოდულის სწავლება შესაძლებელია შესრულდეს 30 საათზე ნაკლები კვირეული დატვირთვით;
- 2.19. იმ შემთხვევაში, თუკი პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობა, დაწესებულების მიერ უზრუნველყოფილია პრაქტიკის განსახორციელებლად დაწესებულებაში არსებულ C გარემოში, პროგრამის პროექტს თან უნდა ახლდეს შესაბამისი დოკუმენტაცია (ფართის დამადასტურებელი და აღჭურვილობის შესყიდვის შესახებ, ხოლო, თუ საწარმოო პრაქტიკის ობიექტი არის სასწავლო დაწესებულების ფარგლებს გარეთ, მაშინ პროგრამის პროექტს თან უნდა ახლდეს პრაქტიკის განხორციელებისთვის ოფიციალური შეთანხმების დოკუმენტი (მემორანდუმი/ ხელშეკრულება) და პრაქტიკის ობიექტზე განსახორციელებელი მოდულების ჩამონათვალი;
- 2.20. **სამუშაო ჯგუფის მიერ მომზადებული ნებისმიერი ტიპის საგანმანათლებლო პროგრამა დასამტკიცებლად წარედგინება კოლეჯის დირექტორს და მტკიცდება ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით - დირექტორის ბრძანებით**;
- 2.21. პროფესიული სტანდარტით განსაზღვრული სწავლების სავარაუდო ხანგრძლივობა, შესაძლებელია შეიცვალოს გონივრული ვადით პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე

- (საკონტაქტო და დამოუკიდებელი საათების თანაფარდობა, მოდულებზე დაშვების წინაპირობები, „ქართული ენა A2/B1“ მოდულის გონივრულ ვადებში განხორციელება);
- 2.22. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს უცხოური ენის შესაბამისი დონის ზოგად მოდულს. კოლეჯი უფლებამოსილია შეარჩიოს შესაბამისი უცხოური ენა, რომელსაც ასწავლის პროგრამის ფარგლებში და ეს ასახოს უცხოური ენის მოდულში. ზოგადი უცხოური ენის შედეგები უნდა გამოიმუშავედეს საგანმანათლებლო პროგრამით გაწერილ სავალდებულო ზოგადი უცხო ენის კომპეტენციებს;
 - 2.23. საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელიც ახორციელებს პროფესიულ საგანმანათლებლო საშუალო კვალიფიკაციის პროგრამებს უფლებამოსილია მოახდინოს ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის ინტეგრირება აღნიშნულ პროგრამაში, მიიღოს საბაზო ზოგადი განათლების მქონე აპლიკანტები და მიანიჭოს კურსდამთავრებულს ეროვნული კვალიფიკაციის ჩარჩოს მეოთხე დონის შესაბამისი კვალიფიკაცია;
 - 2.24. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებული კვალიფიკაციის მინიჭების შემთხვევაში იღებს შესაბამისი დონის პროფესიულ დიპლომს, ხოლო ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგებით ინტეგრირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შემდეგ გაიცემა ასევე პროფესიული განათლების დიპლომი, რომელიც გათანაბრებულია სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელ დოკუმენტთან.
 - 2.25. ნებისმიერი ტიპის საგანმანათლებლო პროფესიული პროგრამის განხორციელების მიზნით, ასევე არა ავტორიზებული პროგრამის ფარგლებში მომზადებული მოკლევადიანი მომზადება /გადამზადების პროგრამების განხორციელებისთვის დაწესებულება ვალდებულია გაიაროს ავტორიზაცია;
 - 2.26. ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროფესიული პროგრამების ფარგლებში დაწესებულება უფლებამოსილია განახორციელოს შესაბამისი მოკლევადიანი მომზადება/გადამზადების პროგრამები, მოკლევადიანი პროფესიული კურსები;
 - 2.27. ინსტიტუციური ავტორიზაციის მიზნებისთვის საჭირო დოკუმენტაციის მომზადებასა და მოძიებაში ჩართულია კოლეჯის სტრუქტურით გამსაზღვრული ადმინისტრაციული პერსონალი თანამდებობრივი უფლებამოსილების შესაბამისად და თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, თვითშეფასების კითხვარის შევსებასა და თანდართული დოკუმენტაციის სისრულეზე პასუხისმგებელი პირია ხარისხის მართვის მენეჯერი;
 - 2.28. კოლეჯის მიერ განსახორციელებელი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის , ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგებით ინტეგრირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის, /პროფესიული მომზადების პროგრამების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების /მოკლევადიანი პროფესიული კურსების დამტკიცებაზე, ცვლილების შეტანასა და გაუქმებაზე უფლებამოსილ პირს წარმოადგენს კოლეჯის დირექტორი.

მუხლი 3. მოდულის შემუშავების წესი

- 3.1. მოდული, როგორც წესი, წარმოადგენს საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტს და შესაბამისად, ის პროგრამის დანართია და მტკიცდება პროგრამასთან ერთად, ერთიანი აქტით. გარდა იმ შემთხვევებისა, როცა მოდული ხორციელდება დამოუკიდებელი კურსის სახით (ასეთ შემთხვევაში ის ცალკე უნდა დამტკიცდეს). თუ მოდულში შევა ცვლილება, კოლეჯის დირექტორის მიერ გამოიცემა სამართლებრივი აქტი, რომ შეიცვალა პროგრამის შესაბამისი დანართი;
- 3.2. მოდული შედგება სამი ნაწილისაგან - ზოგადი ინფორმაცია, სტანდარტული ჩანაწერები და დამხმარე ჩანაწერები;
- 3.3. მოდულის პირველ (ზოგადი ინფორმაცია) და მეორე (სტანდარტული ჩანაწერები) ნაწილებში რაიმე ცვლილების განხორციელება პრაქტიკულად დაუშვებელია;

- 3.4. დამხმარე ჩანაწერები ატარებს სარეკომენდაციო ხასიათს, შესაბამისად, დასაშვებია მათში ცვლილებების შეტანა. კონკრეტულად, შესაძლებელია შეიცვალოს სწავლების მიდგომები და მეთოდები, შეფასების ინსტრუმენტები (და არა მიმართულებები);
- 3.5. საათების განაწილების სქემა - საათების განაწილებაში კოლეჯს შეუძლია ასახოს თავისი მიდგომები. შესაბამისად, კოლეჯის მიერ დამტკიცებული საათების განაწილების ცხრილი იქნება ან ზუსტად ანალოგიურია დამტკიცებული განაწილების, ან საათების განაწილება სხვადასხვა კომპონენტს, ისევე როგორც სწავლის შედეგებს შორის იქნება გადათამაშებული, თუმცა ისე, რომ ჯამში საათების რაოდენობა უნდა უდრიდეს საგანმანათლებლო სტანდარტით დამტკიცებულ მოდულში მითითებულს. საათების განაწილების ცვლილებისას; დასაშვებია ცვლილება როგორც სტუდენტის დატვირთვის სახეებს შორის (ჰორიზონტალურად), ასევე სწავლის შედეგებს შორის (ვერტიკალურად), თუმცა არა დამოუკიდებელი საათების სასარგებლოდ (დამოუკიდებელი მუშაობის საათები არ უნდა გაიზარდოს);
- 3.6. მოდულის განხორციელების მიდგომები - ფორმულირებები შეიძლება შეიცვალოს იმგვარად, რომ ასახავდეს კოლეჯის მიდგომებს;
- 3.7. სასწავლო თემატიკა და სწავლების მეთოდები - კოლეჯს შეუძლია თემატიკა შეცვალოს მხოლოდ მისაღწევი სწავლის შედეგის **კონტექსტში, ასევე, შეცვალოს სწავლების მეთოდები, საკუთარი შეხედულებისამებრ. სწავლის შედეგის შეფასება შესაძლოა მოხდეს როგორც ცალ-ცალკე, ისე რამდენიმე სწავლის შედეგის ერთად (მ.შ. ერთი ინსტრუმენტით);**
- 3.8. მოდულის განხორციელების ადგილი - იმ შემთხვევაში, თუ კოლეჯი ახორციელებს საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეულ მოდულებს მემორანდუმის საფუძველზე სხვადასხვა მისამართზე სავალდებულოა იმ ადგილის ან ადგილების მითითება, სადაც მოდული ხორციელდება: მისამართი, ოთახი და სხვა;
- 3.9. **ტექნიკური აღჭურვილობა** - საგანმანათლებლო პროგრამას (მოდულს) თან უნდა ახლდეს დაწესებულების მიერ გამოყენებული აღჭურვილობა, რომელიც უნდა შეესაბამებოდეს ნორმატივში მითითებულ პარამეტრებს და/ან გამონაკლის შემთხვევაში ჩანაცვლებულ აღჭურვილობას თან უნდა ერთვოდეს არგუმენტირებული დადასტურება, რომ ჩანაცვლებული აღჭურვილობა იძლევა მოდულის სწავლის მიღწევის შესაძლებლობას;
- 3.10. მტკიცებულებების მოპოვების მიდგომები - ყველა სწავლის შედეგის მიღწევა დადასტურებული უნდა იქნას შესაბამისი მტკიცებულებებით. თუ მტკიცებულების შეგროვების შეთავაზებულ მიდგომებს კოლეჯი არ ეთანხმება, შესაძლებელია მისი შეცვლა, მტკიცებულებების დაარქივება ხდება მათი **მოპოვებიდან (შეფასების განხორციელებიდან) 5 წლის ვადით;**
- 3.11. **შეფასების მიმართულებები და ინსტრუმენტები - შეფასების მიმართულება და მტკიცებულებები გაწერილია მოდულში** და გვიჩვენებს თუ რა მიმართულებით უნდა შეფასდეს სტუდენტის მიერ სწავლის შედეგის მიღწევა და რა ტიპის ინსტრუმენტი უნდა შეირჩეს მტკიცებულებად, თუმცა კოლეჯს უფლებამოსილია შეარჩიოს შეფასებისათვის გამოსაყენებელი ინსტრუმენტი. მთავარია ინსტრუმენტი შესაფასებელი სწავლის შედეგის ადეკვატური იყოს და სანდო მტკიცებულებების მოპოვების შესაძლებლობას იძლეოდეს;
- 3.12. გამოყენებული ლიტერატურა ან/და ინფორმაციის წყაროები გაწერილია დამტკიცებულ მოდულში, სადაც ჩამოთვლილია რეკომენდირებული წყაროები. **კოლეჯმა უნდა შეიტანოს მის სბიბლიოთეკო ფონდში დაცული ქალაქზე ან ელექტრონულ მატარებელზე არსებული ლიტერატურა, კონსპექტები, ვებ-გვერდები და სხვა წყაროები, რასაც სასწავლებელი გამოიყენებს და კოლეჯის პროფესიული სტუდენტებისთვის იქნება ხელმისაწვდომი;**
- 3.13. რეკომენდაციები საგანმანათლებლო საჭიროების (სსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) სტუდენტების სწავლებისათვის: უცვლელად რჩება და მოიცავს რეკომენდაციებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) სტუდენტების სწავლებისათვის;
- 3.14. საგანმანათლებლო პროგრამას თან ერთვის პროფესიული განათლების მასწავლებლის/ პროგრამის ხელმძღვანელის და განახორციელებელი მასწავლებლების მონაცემები. შესაძლოა მოდულს ორი ან მეტი პირი ახორციელებდეს. ამ შემთხვევაში მიეთითება ყველა მათგანი.

მუხლი 4. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა/პროგრამის გაუქმება

- 4.1. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა და/ან გაუქმება შესაძლებელია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების მოქმედი სისტემით გათვალისწინებული ღონისძიებების შედეგების ანალიზის, შრომის ბაზრის მოთხოვნის, პროფესიული უნარების სააგენტოს მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.
- 4.2. პროგრამაში ცვლილების და/ან პროგრამის გაუქმებაზე ინიცირება შეუძლია ძირითადად დირექტორის მოადგილეს სასწავლო დარგში, პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ, პროგრამის განმახორციელებელ პროფესიული განათლების მასწავლებელს, მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ პროგრამის გაუქმება ან ცვლილებები გამოწვეულია საგანმანათლებლო პროფესიული სტანდარტის გაუქმებით და/ან ცვლილებით ინიცირება ხდება ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ;
- 4.3. ინიცირება დასაბუთებულად უნდა იქნას წარმოდგენილი წერილობით სახით.
- 4.4. პროგრამაში ცვლილების შეტანა და/ან გაუქმება ხორციელდება წინამდებარე პროცედურის 5.1. მუხლის შესაბამისად.
- 4.5. არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების საფუძველი შეიძლება იყოს:
 - ა) პროფესიული სტანდარტის მოქმედების ვადის ამოწურვა;
 - ბ) პროფესიული სტანდარტის გაუქმება;
 - გ) ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე გადასვლა;
 - დ) სხვა ობიექტური გარემოება
- 4.6. პროგრამაში ცვლილების შეტანის და/ან გაუქმების შემთხვევაში კოლეჯის დირექტორის მიერ გამოცემულ სამართლებრივ აქტში უნდა განისაზღვროს სამართლებრივი აქტის ამოქმედების ვადა და სასწავლო ჯგუფები, რომლებზეც სამართლებრივი ან ობიექტური გარემოებებიდან გამომდინარე ვერ გავრცელდება აღნიშნული ცვლილება, გამომდინარე იქიდან, რომ საგანმანათლებლო დაწესებულება უფლებამოსილია ცვლილების განხორციელებამდე პროგრამაზე უკვე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს დაასრულებინოს სწავლა მიღწევად რეჟიმში და მიანიჭოს ამ პროგრამით გათვალისწინებული კვალიფიკაცია.

მუხლი 5. პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების, სახელმწიფო ენაში მომზადების, მოკლევადიანი მომზადება - გადამზადების პროგრამების და არაფორმალური სწავლების მოკლევადიანი პროფესიული კურსების შემუშავება.

- 5.1. პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვებისა და სახელმწიფოს მიერ აღიარებულად ჩათვლის წესი და პირობები განისაზღვრება საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 15 მარტის N 131 დადგენილების შესაბამისად.
- 5.2. პროფესიული მომზადების პროგრამა არის პროგრამა, რომელიც პირს ამზადებს პროფესიასთან დაკავშირებული ცალკეული ამოცანებისა და მოვალეობების შესასრულებლად. პროფესიული მომზადების პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგები შეიძლება შეესაბამებოდეს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-2/მე-3/მე-4/მე-5 დონეს, რომელთან შესაბამისობაც დგინდება საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ განსაზღვრული მეთოდოლოგიით.
- 5.3. პროფესიული გადამზადების პროგრამა არის პროგრამა, რომლის მიზანია კომპეტენციების შექმნა ან/და განვითარება იმავე სფეროში პროფესიული საქმიანობის განსახორციელებლად. პროფესიული გადამზადების პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგები შეიძლება შეესაბამებოდეს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-2/მე-3/მე-4/მე-5 დონეს, რომელთან შესაბამისობაც დგინდება საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ განსაზღვრული მეთოდოლოგიით.
- 5.4. პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის შემუშავების საფუძველები შეიძლება იყოს:
 - ა) პროფესიის სტანდარტი;

ბ) პროფესიული-საგანმანათლებლო სტანდარტი;

გ) მოდული/მოდულები;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით ან/და საქართველოს მიერ რატიფიცირებული საერთაშორისო ხელშეკრულებით ან/და სხვა საერთაშორისო აქტებით კონკრეტული სფეროს რეგულირებისთვის დადგენილი მოთხოვნები;

ე) დასაქმების საერთაშორისო კლასიფიკატორში ISCO-08-ს ან/და საქართველოს ეროვნული კლასიფიკატორში ეკონომიკური საქმიანობის სახეების შესახებ (იურიდიული პირი აღნიშნულ კლასიფიკატორებში ახდენს იმ პროფესიის/პროფესიების იდენტიფიცირებას, რომლებიც დაკავშირებულია პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის/პროგრამების შინაარსთან.) იდენტიფიცირების შეუძლებლობის შემთხვევაში იურიდიულმა პირმა უნდა წარმოადგინოს დოკუმენტი, რომელიც შეიცავს პროგრამის შინაარსის განსაზღვრისთვის აუცილებელ ინფორმაციას.

5.5. პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავება ხდება კოლეჯის მიერ მსურველთა მოთხოვნების შესწავლის საფუძველზე კოლეჯის პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორთან თანამშრომლობით, ხოლო განხორციელების უფლების მოპოვების შემთხვევაში, ხდება პროგრამების დანერგვა და განხორციელება როგორც კოლეჯის ბაზაზე, ისე დუალური და/ან კოოპერატიული მიდგომით.

5.6. ავტორიზებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში შემუშავებული პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების დაფინანსება ხდება სამინისტროს მიერ 2019 წლის 15 მარტის N 131 დადგენილების შესაბამისად.

5.7. არაავტორიზებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების დამატების შემთხვევაში, სახელმწიფო დაფინანსების მოპოვების მიზნით, კოლეჯი ვალდებულია აღნიშნულ მოკლევადიან პროგრამებზე გაიაროს ავტორიზაცია.

5.8. პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების, ბიუჯეტის დაგეგმვასა და განკარგვაზე პასუხისმგებელია კოლეჯის ადმინისტრაციის შესაბამისი წევრები.

5.9. პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების მასალების ხარჯვის კონტროლს ახორციელებს დირექტორის მიერ განსაზღვრული პირი.

5.10. არაფორმალური სწავლების მოკლევადიანი პროფესიული კურსის შემუშავება ხდება მსურველთა მოთხოვნების შესწავლის საფუძველზე კოლეჯის პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ;

5.11. კოლეჯის მიერ შემუშავებული არაფორმალური სწავლების მოკლევადიანი პროფესიული კურსის საფასური განისაზღვრება პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო აუცილებელი რესურსების დანახარჯის (ადამიანური და მატერიალური) დაანგარიშების შესაბამისად.

5.12. პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამები და მოკლევადიანი პროფესიული კურსები მტკიცდება კოლეჯის უფლებამოსილი პირის, დირექტორის მიერ გამოცემული ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით.

5.13. პროფესიული მომზადების, პროფესიული გადამზადების პროგრამების, მოკლევადიანი პროფესიული კურსის განხორციელებასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის წარმოებაზე პასუხისმგებელი პირი განისაზღვრულია დირექტორის მიერ სამუშაო აღწერილობით.

6. საგანმანათლებლო პროგრამის პროგრამის შეფასება / განვითარება

6.1. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:

ა) მონაცემების შეგროვება - პროგრამის შეფასება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა და გარე მექანიზმების გამოყენებით: დარგში მიმდინარე ცვლილებების შესწავლა / პროგრამის შეფასება პირდაპირი (პროფესიულ სტუდენტთა შედეგების მიღწევის შესწავლა, სწავლის შედეგების შეფასება) და არაპირდაპირ იმეთოდების (დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვა) გამოყენებით;

ბ) მონაცემების დამუშავება - მიღებული ინფორმაციის, გამოკითხვისა და შეფასების შედეგების ანალიზი;

გ) **გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფა** - ანალიზის საფუძველზე საგანმანათლებლო პროგრამაში გამოკვეთილი გასაუმჯობესებელი მხარეების განხილვა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის, პროგრამის ხელმძღვანელის/ხელმძღვანელების და სხვა პირების მიერ;

დ) **რეკომენდაციების შემუშავება და ცვლილებების დაგეგმვა** - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების მიზნით, პროგრამაში გამოვლენილი გასაუმჯობესებელი მხარეების გასწორებასთან დაკავშირებული რეკომენდაციების შემუშავება და შესაბამისი ცვლილებების დაგეგმვა;

6.2. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შეფასების მექანიზმები გაწერილია კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებში;

6.3. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების შემთხვევაში შესაძლოა საჭირო გახდეს ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმის შემუშავება (საჭიროებისმიხედვით) ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამა მუშავდება პროფესიული სტუდენტის მონაწილეობით.

6.4. საგანმანათლებლო პროგრამის ავტორიზაციის პერიოდში საგანმანათლებლო პროგრამაში მისანიჭებელი კვალიფიკაციის ცვლილება დასაშვებია, თუ აღნიშნული უკავშირდება არსებულ დარგობრივ მახასიათებელში განხორციელებული ცვლილებიდან გამომდინარე საგანმანათლებლო პროგრამის დარგობრივ მახასიათებელთან ან ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან შესაბამისობაში მოყვანას. ასეთ შემთხვევაში, აღნიშნული საგანმანათლებლო პროგრამა არ განიხილება ახალ პროგრამად.

მუხლი 7. პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია

7.1. სსიპ პროფესიულ კოლეჯ „მოდუსს“ სასწავლო პროცესის წარმართვისათვის საკუთრებაში აქვს შენობა ნაგებობა ფართით: სასწავლო A კორპუსი, სასწავლო სახელოსნო B კორპუსი და სასწავლო კამპუსი მარნეულის მუნიციპალიტეტში,

7.2. კოლეჯს აქვს სამი ტიპის სასწავლო გარემო A, B, C.

7.3. საგანმანათლებლო პროგრამებზე პროფესიულ სტუდენტთა კონტინენტის დაგეგმვისას მხედველობაში მიიღება შემდეგი ფაქტორები:

ა. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა/პროგრამის განმახორციელებელ პირთა რაოდენობა/დატვირთვა;

ბ. A გარემო/თეორიული მეცადინეობისათვის განკუთვნილი სივრცე არის სასწავლო სივრცე შენობის შიგნით, თეორიული მეცადინეობების და ჯგუფური მუშაობისათვის, რომელიც არ საჭიროებს განსაკუთრებულ ტექნიკურ უზრუნველყოფას. ძირითადად აღჭურვილია სტუდენტების მაგიდებით, სკამებით, დაფით და საჭიროების შემთხვევაში დემონსტრირების საშუალებით - სტუდენტების რაოდენობა აუდიტორიაში გაიანგარიშება შემდეგი პრინციპით:

✓ ყოველ პროფესიულ სტუდენტზე სამუშაო ადგილების რაოდენობა;

✓ კონკრეტული პროგრამით განსაზღვრული ინვენტარი და აღჭურვილობა;

გ. B გარემო/კომპიუტერული კლასი არის სასწავლო სივრცე შენობის შიგნით, კომპიუტერული ლაბორატორია „სასკოლო ტიპის“ განლაგებით, რომელიც აღჭურვილია პროგრამების მოთხოვნების შესაბამისი კომპიუტერებით, ქსელური პრინტერით და დემონსტრირების საშუალებით; გამოიყენება ყველა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე/საგანმანათლებლო პროგრამისათვის და გაანგარიშდება სტუდენტთა რაოდენობაზე:

✓ ყოველ პროფესიულ სტუდენტზე ერთი კომპიუტერი სრული კომპლექტაციით

დ. C გარემო/პრაქტიკისათვის განკუთვნილი სივრცე არის სპეციფიკური სასწავლო გარემო შენობის შიგნით, სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისათვის. ნორმატივები დადგენილია ინდივიდუალურად მოდულების/სასწავლო კურსების შესაბამისად. სტუდენტების რაოდენობა პრაქტიკის ოთახში გაანგარიშდება შემდეგი პრინციპით:

✓ ყოველ პროფესიულ სტუდენტზე სასწავლო გარემოში პროფესიულ სტუდენტთა სამუშაო ადგილების რაოდენობა;

✓ ყოველ პროფესიულ სტუდენტზე სასწავლო გარემოს ფართი (სტანდარტული ჩანაწერის არსებობის შემთხვევაში);

- ✓ კონკრეტული პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამით/საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული ინვენტარი და აღჭურვილობა;
 - ე. ქიმიის ლაბორატორია ორივე ლოკაციაზე გამოიყენება ყველა ინტეგრირებული პროგრამების შემთხვევაში
- 7.4. მოდულში შესაძლებელია იყოს ორი ან სამი გარემო ერთად, ამ შემთხვევაში მიეთითება შესაბამისი აღნიშვნა (A და C; ან B და C; ან A და B; ან A, B და C)
- 7.5. კოლეჯს ყველა პროგრამის შესაბამისად აქვს აღჭურვილი სასწავლო C გარემო, იმიტირებული სახელოსნო ირცვლიანი სწავლებისთვის;
- 7.6. იმ შემთხვევაში, თუ კოლეჯს არ აქვს შესაბამისი გარემო ან აღჭურვილობა რომელიმე პროგრამის ფარგლებში ახორციელებს პრაქტიკულ მოდულს კოოპერატიული მიდგომით და პრაქტიკის ობიექტებთან აქვს გაფორმებული შესაბამისი მემორანდუმები გრძელვადიან თანამშრომლობაზე და/ან ხელშეკრულებები კონკრეტული ჯგუფებისთვის კონკრეტული მოდულების განხორციელების შესახებ;
- 7.7. კოოპერატიული სწავლების შემთხვევაში პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტების ზღვრული რაოდენობა განისაზღვრება პრაქტიკის ობიექტ(ებ)თან/პარტნიორ საწარმოსთან გაფორმებული მემორანდუმის/ხელშეკრულების საფუძველზე, პროფესიულ სტუდენტთა იმ მაქსიმალური რაოდენობის გათვალისწინებით, რაც პრაქტიკის ობიექტ(ებ)ს/პარტნიორ საწარმო(ებ)ს შეუძლია მიიღოს;
- 7.8. დასაშვებია სხვადასხვა პროგრამის მოდულის/სასწავლო კურსების განხორციელების მიზნებისათვის ერთიდაიმავე სივრცის გამოყენება თუ ის თავსებადია სასწავლო გარემოს და ტექნიკური აღჭურვილობის ნორმატივების თვალსაზრისით, კვირეული დატვირთვის გათვალისწინებით, მაქსიმუმ ორცვლიანი მუშაობის რეჟიმში.
- 7.9. იმ შემთხვევაში, თუ ოთახი გამოიყენება ორი ან მეტი პროგრამისა და ჯგუფისათვის, ფართი და აღჭურვილობა უნდა იძლეოდეს იმის შესაძლებლობას, რომ ყოველმა პროფესიულმა სტუდენტმა შეძლოს სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ მეცადინეობაზე დასწრება შეუფერხებლად;
- 7.10. თუ ერთი და იგივე რესურსი გამოიყენება სხვადასხვა პროგრამის მიზნებისათვის, კონტინენტის დასაბუთებისას გათვალისწინებული უნდა იქნას მისი შესაძლებლობები/გამტარუნარიანობა თითოეულ პროგრამასთან მიმართებაში. იმ შემთხვევაში თუ ერთი და იგივე პროგრამა იზიარებს საერთო პრაქტიკის ბაზას, უნდა ჩანდეს ამ ბაზის გამოყენების მექანიზმი ორივე პროგრამის მიზნებისათვის;
- 7.11. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისთვის სავალდებულოა დადასტურდეს მისთვის განკუთვნილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, სათანადო აღჭურვილობის სასწავლო ფართი, ასევე კომპიუტერული (ციფრული) ტექნიკა, ავტორიზაციის ვადით არის კოლეჯის მფლობელობაში ან/და სარგებლობაში, რაც დადასტურდება არსებული შესაბამისი მემორანდუმებით და ხელშეკრულებებით.
- 7.12. კონტიგენტის რაოდენობის გამსაზღვრელ მეთოდოლოგიას თითოეული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში შეიმუშავენ დაწესებულება პროგრამის ხანგძლივობის, სასწავლო გარემოს, აღჭურვილობის, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის, პრაქტიკის ობიექტების და მასწავლებლების რაოდენობის შესაბამისად, რასაც წარუდგენს ავტორიზაციის ექსპერტებს, რომელთა დასკვნა განიხილება პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოზე და მისაღები კონტიგენტის რაოდენობის შესახებ გადაწყვეტილებას გამოსცემს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი.

8. პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გამოანგარიშება

- 8.1. კოლეჯის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის დროს ხდება აღნიშნული ასპექტების შესაბამისობის დადგენა სამიზნე ნიშნულებთან;
 - ა. პროფესიული სტუდენტების ზღვრულ რაოდენობას გარკვეულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე/საგანმანათლებლო პროგრამებზე შესაძლოა განსაზღვრავდეს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნები, ასევე პროგრამის განმახორციელებელ პირთა დატვირთვა და სხვა.

ბ. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას უნდა გათვალისწინებულ იქნას სწავლება ორ ცვალში სწავლის შესაძლებლობა; ასევე ცხრილის შედგენის შესაძლებლობა შეჭრილი ცხრილის პრინციპით.

გ. დაწესებულების პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას უნდა დაანგარიშდეს A, B და C სასწავლო გარემოში პროფესიულ სტუდენტთა სამუშაო ადგილების რაოდენობა;

- 8.2. A სასწავლო გარემო - ერთ ცვლაში სწავლების შემთხვევაში საშუალოდ იტვირთება 50%-ით, რაც საშუალებას იძლევა ერთ ცვლაში მიღებული იქნეს A სასწავლო გარემოში პროფესიულ სტუდენტთა სამუშაო ადგილების ორმაგი რაოდენობა;
- 8.3. B სასწავლო გარემოში სტუდენტი წლიური 60 კრედიტიდან ითვისებს საშუალოდ 3-5 კრედიტს, შესაბამისად, B სასწავლო გარემო ერთ ცვლაში სწავლების შემთხვევაში შეიძლება დაიტვირთოს საშუალოდ 5-6%-ით, რაც კოლეჯს საშუალებას აძლევს ერთ ცვლაში მიიღოს B სასწავლო გარემოში პროფესიულ სტუდენტთა სამუშაო ადგილების 20-მაგი, ხოლო ორ ცვლაში მუშაობის გათვალისწინებით 40-მაგი რაოდენობა;
- 8.4. C სასწავლო გარემოში/სახელოსნოში პროფესიულ სტუდენტთა სამუშაო ადგილების რაოდენობა განისაზღვრება ფართის და სასწავლო აღჭურვილობის მიხედვით ანუ რამდენი სტუდენტის მიღება და სწავლება შეუძლია ერთდროულად;
- 8.5. სტუდენტთა რაოდენობის განსაზღვრისას ასევე გაითვალისწინება საგანმანათლებლო პროგრამის სპეციალური მოთხოვნები(ასეთის არსებობის შემთხვევაში);